

視察申込書

申込日 年 月 日

公益財団法人島根県環境管理センター 宛

(申込者) 団 体 名 _____
 代 表 者 名 _____
 住 所 _____
 電 話 番 号 _____
 E - mail 又 は FAX _____
 担 当 者 所 属 ・ 氏 名 _____

視 察 希 望 日 時 <small>(土日祝日を除き、第 3 希望まで記入してください)</small>	第 1 希 望 : 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 第 2 希 望 : 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 第 3 希 望 : 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 <p style="text-align: center; color: red; font-size: small;">*日時が決まりましたら、担当者様宛ご連絡します。</p>
予 定 参 加 人 数	_____ 名 (*参加者名簿(様式任意)を添付してください。)
駐 車 場 使 用 の 有 無 <small>(選択してください)</small>	<input type="checkbox"/> 有 (車 _____ 台) <p style="text-align: center; color: red; font-size: small;">*駐車スペースが限られていますので、できるだけ乗り合わせをお願いします。</p> (車種及び車両No. _____) (車種及び車両No. _____) <input type="checkbox"/> 無
視 察 目 的 <small>(選択してください)</small>	<input type="checkbox"/> 一般視察【最終処分場施設を知らない方など一般の方の場合】 <small>(*視察の内容例：施設概要説明、DVD 視聴、現場案内などで所要時間は 1 時間~1 時間半程度)</small> <input type="checkbox"/> 最終処分の現地確認【排出事業者としての、廃棄物の処分状況確認の場合】 <input type="checkbox"/> その他【上記いずれにも該当しない場合】 <p style="text-align: center; color: red; font-size: small;">*目的を詳細に記入してください。</p> { _____ } ※そのほか、何か希望することなどがあれば記入してください。 { _____ } <p style="text-align: center; color: red; font-size: small;">注) *視察に十分な時間を設けることができないこともありますので、質問等を事前にお尋ねすることがあります。</p>

.....ここから下は記入しないでください.....

【財団記入欄】

視 察 確 定 日	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
対 応 担 当	
対 応 内 容	